

## MINISTERIËLE OMZENDBRIEF VAN 20 MEI 2016 BETREFFENDE DE TRIMESTRIËLE MELDING VAN DE BEGROTINGSGEGEVENS VAN DE HULPVERLENINGSZONES. (B.S. 02.06.2016)

Aan Mevrouw de Zonevoorzitster,  
Aan Mijnheer de Zonevoorzitter,  
Aan Mevrouw de Provinciegouverneur,  
Aan Mijnheer de Provinciegouverneur,

### Inleiding

Met de Richtlijn 2011/85/EU van 8 november 2011 tot vaststelling van voorschriften voor de begrotingskaders van de lidstaten, verplicht de Raad van de Europese Unie elke lidstaat de begrotingsgegevens van de overheid voor alle subsectoren regelmatig en tijdig openbaar te maken.

Deze bepaling werd in Belgisch recht omgezet door ze in de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale staat, op te nemen.

Voor de lokale overheden moeten de gegevens betreffende de uitvoering van de begroting trimestrieel worden overgezonden, telkens voor het einde van het daaropvolgende trimester. Aangezien de hulpverleningszones werden opgenomen in de lijst van "eenheden van de publieke sector" onder de rubriek "lokale overheden", dienen zij zich te richten naar de vigerende reglementering.

### Werkwijze

De hulpverleningszones moeten, wegens de bevoegdheid van bijzonder specifiek toezicht van de federale Staat over de begroting van de hulpverleningszones, de begrotingsgegevens betreffende de uitvoering van hun begroting trimestrieel verzenden aan de gouverneur.

Hiertoe worden zij verzocht om het document (Excel-bestand in bijlage) aan te vullen dat door de FOD Budget en Beheerscontrole, Macrobudgettaire dienst, is uitgewerkt, met als doel de uniformiteit van de inzameling van de begrotingsgegevens te waarborgen. Om een correcte behandeling van de gegevens te verzekeren wordt er aan de hulpverleningszones gevraagd de layout van dit document niet te wijzigen. Dit document is tevens beschikbaar op de website van de Algemene Directie Civiele Veiligheid: [www.civieleveiligheid.be](http://www.civieleveiligheid.be).

Dit document moet per mail naar de financiële deskundige, belast met het bijzonder specifiek toezicht op provinciaal niveau, wiens adresgegevens u hieronder vindt, gestuurd worden :

Vlaams-Brabant	<a href="mailto:brandweer@vlaamsbrabant.be">brandweer@vlaamsbrabant.be</a>
Antwerpen	<a href="mailto:gerd.vancauwenberghe@FDGantwerpen.be">gerd.vancauwenberghe@FDGantwerpen.be</a>
Limburg	<a href="mailto:federaal@limburg.be">federaal@limburg.be</a> (ter attentie van Sara Vandenbosch)
Oost-Vlaanderen	<a href="mailto:marysa.bonte@oost-vlaanderen.be">marysa.bonte@oost-vlaanderen.be</a>
West-Vlaanderen	<a href="mailto:sarah.maes@ibz.fgov.be">sarah.maes@ibz.fgov.be</a>
	<b>EN</b> <a href="mailto:caroline.dierendock@ibz.fgov.be">caroline.dierendock@ibz.fgov.be</a>
Waals-Brabant	<a href="mailto:corine.sermeus@gouverneurbw.be">corine.sermeus@gouverneurbw.be</a>
Henegouwen	<a href="mailto:veronique.cambier@ibz.fgov.be">veronique.cambier@ibz.fgov.be</a>
Luik	<a href="mailto:florence.rowier@provincedeliege.be">florence.rowier@provincedeliege.be</a>
Luxembourg	<a href="mailto:nathalie.herman@ibz.fgov.be">nathalie.herman@ibz.fgov.be</a>
Namen	<a href="mailto:teresa.cernero@gouv-namur.be">teresa.cernero@gouv-namur.be</a>

De provinciale financiële deskundige zal het verzamelen van de begrotingsfiches opvolgen. Daarna stuurt hij de fiches door naar de FOD Binnenlandse Zaken die belast is met het verzenden van alle begrotingsgegevens van de hulpverleningszones aan de FOD Budget en Beheerscontrole.

De gegevens die gestuurd worden moeten overeenstemmen :

- met **de netto vastgestelde rechten** (voor wat betreft de ontvangsten), zijnde de vastgestelde rechten verminderd met de onverhaalbare posten en de oninvorderbare ontvangsten;
- en **de aanrekeningen** (voor wat betreft de uitgaven).



Een verduidelijking van deze begrippen staat in het Koninklijk Besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones:

- Art. 37: De budgettaire boekhouding vermeldt en verantwoordt:

1° bij de ontvangsten: de invorderingsrechten, de onverhaalbare posten en de oninvorderbare ontvangsten;

2° bij de uitgaven: de vastleggingen en de aanrekeningen.

Ze wordt gevoerd volgens de methode van enkelvoudig boekhouden door middel van het journaal en het grootboek van de budgettaire boekhouding. Ze geeft na afloop van elk dienstjaar de begrotingsrekening.

- Art. 1, 15° : onder "invorderingsrecht" wordt verstaan: elk bedrag dat met zekerheid, door een welbepaalde derde, tijdens een bepaald dienstjaar, aan de hulpverleningszone verschuldigd is.

- Art. 1, 16° : onder "vastgesteld recht" wordt verstaan: invorderingsrecht dat geboekt is. Artikel 43 zegt dat elk invorderingsrecht onmiddellijk geboekt wordt.

Tot slot, conform de eisen van Eurostat moeten gegevens die zijn doorgestuurd tijdens een eerdere rapportering maar die ondertussen herzien werden in het boekhoudprogramma, geüpdatet worden bij de volgende rapportering.

Voorbeeld: een hulpverleningszone maakt haar gegevens betreffende het eerste kwartaal over, maar tijdens de rapportering met betrekking tot het tweede kwartaal beseft ze dat er gegevens van het eerste kwartaal herzien werden in het boekhoudprogramma; ze vult de gegevens van het tweede kwartaal in en brengt ook de nodige correcties voor het eerste kwartaal aan.

De hulpverleningszones die in staat zijn om op automatische wijze de gevraagde begrotingsgegevens uit hun boekhoudkundige programma's te extraheren, schrijven deze rechtstreeks in in het document dat hen door de FOD Budget en Beheerscontrole ter beschikking wordt gesteld. De andere zones waar het boekhoudkundig programma dit thans niet toelaat, moeten in afwachting van een structurele oplossing het geheel van de begrotingsgegevens manueel coderen in de controlemodule "begroting", om vervolgens de door de FOD Budget en Beheerscontrole gevraagde begrotingsgegevens daaruit te onttrekken.

## **Timing**

De eerste aanlevering van de hulpverleningszones wordt door de FOD Budget en Beheerscontrole, Macrobudgettaire dienst, verwacht tegen 20 juni 2016 en heeft betrekking op de inkomsten en uitgaven betreffende de periode van 01/01/2016 tot 31/03/2016.

Voor de eerste aanlevering verzoek ik de hulpverleningszones om het document (het Excel-bestand in bijlage) uiterlijk op 8 juni 2016 volledig ingevuld terug te sturen aan de provinciaal financieel deskundige, die tot 17 juni 2016 heeft om de goedgekeurde gegevens op het volgende adres over te zenden : scvjur@ibz.fgov.be.

Later gebeurt de melding van de trimestriële gegevens volgens het hieronder weergegeven stappenplan:

Tweede trimester 2016 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 9 september 2016 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 23 september 2016 aan scvjur@ibz.fgov.be.

Derde trimester 2016 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 5 december 2016 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 19 december 2016 aan scvjur@ibz.fgov.be.

Vierde trimester 2016 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 6 maart 2017 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 20 maart 2017 aan scvjur@ibz.fgov.be.



Eerste trimester 2017 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 5 juni 2017 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 19 juni 2017 aan [scvjur@ibz.fgov.be](mailto:scvjur@ibz.fgov.be).

Tweede trimester 2017 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 8 september 2017 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 22 september 2017 aan [scvjur@ibz.fgov.be](mailto:scvjur@ibz.fgov.be).

Derde trimester 2017 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 4 december 2017 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 18 december 2017 aan [scvjur@ibz.fgov.be](mailto:scvjur@ibz.fgov.be).

Vierde trimester 2017 : de hulpverleningszones sturen het Excel-bestand ten laatste op 9 maart 2018 aan de provinciaal financieel expert. Deze stuurt het ten laatste op 23 maart 2018 aan [scvjur@ibz.fgov.be](mailto:scvjur@ibz.fgov.be).

### **Contact**

Huidige omzendbrief en de informatie die hierop betrekking heeft, kunnen worden geraadpleegd op [www.civieleveiligheid.be](http://www.civieleveiligheid.be). (Hervorming> Financiering en Boekhouding)

Mijn administratie staat steeds ter beschikking voor verdere toelichtingen in verband met deze omzendbrief.

Met de meeste hoogachting,  
Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken



### **Handleiding voor het invullen van de tabellen**

U vindt een tabblad "uitgaven" en een tabblad "ontvangsten". In elk tabblad wordt u gevraagd:

- 1) de naam van uw hulpverleningszone te vermelden in de hiervoor bedoelde cel (bovenaan in het tabblad);
- 2) naargelang het geval, de uitgaven (netto vastgestelde rechten) of de ontvangsten (aanrekeningen) van uw hulpverleningszone te vermelden.

De opgenomen bedragen moeten geventileerd worden naargelang:

- de twee eerste cijfers van de economische code, die in de rijen van de tabel staan. Voor elke economische code met twee cijfers, moet u alle bedragen optellen die worden opgenomen in alle economische codes die beginnen met die twee eerste cijfers;
- de betrokken periode: er is een kolom voorzien voor elk kwartaal van het jaar.

De kolom "initiële begroting" moet verplicht ingevuld worden (zelfs indien de begroting nog niet officieel goedgekeurd is), alsook de kolom "aangepaste begroting" indien de begroting herzien werd. De gegevens betreffende elk kwartaal moeten ingevuld worden volgens de kalender vastgelegd door de federale overheid.

Opgelet : het is verboden de structuur van het bestand te wijzigen !



Naam van de hulpverleningszone :

Jaar : 2016

Munteenheid: EURO

UITGAVEN								
Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/ 2016	04-06/ 2016	07-09/ 2016	10-12/ 2016	Totaal	Omschrijving
10								Niet verdeelbare courante ontvangsten en uitgaven voor goederen en diensten
11								Personeelsuitgaven
12								Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten
14								Werkingsuitgaven voor wegen en waterlopen
20								Correcties op financiële kosten van de schuld en andere financiële kosten
21								Financiële kosten van de schuld en andere financiële kosten
22								Bijdragen in de exploitatieverliezen van openbare ondernemingen
30								Niet verdeelbare inkomensoverdrachten aan en van andere sectoren dan de overheid
31								Huur- en intrestsubsidies aan ondernemingen
32								Andere subsidies aan ondernemingen
33								Inkomensoverdrachten aan gezinnen



UITGAVEN								
Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/2016	04-06/2016	07-09/2016	10-12/2016	Totaal	Omschrijving
40								Niet verdeelbare inkomensoverdrachten binnen de overheidssector
41								Inkomensoverdrachten aan de hogere overheid
43								Inkomensoverdrachten aan andere overheidsinstellingen
44								Inkomensoverdrachten aan het vrij onderwijs
50								Niet verdeelbare vermogensoverdrachten aan en van andere sectoren dan de overheid
51								Vermogensoverdrachten aan ondernemingen
52								Vermogensoverdrachten aan gezinnen
60								Niet verdeelbare vermogensoverdrachten binnen de overheidssector
61								Vermogensoverdrachten aar de hogere overheden
63								Vermogensoverdrachten aan andere overheidsinstellingen
64								Vermogensoverdrachten aan het vrij onderwijs
70								Niet verdeelbare investeringen



UITGAVEN								
Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/ 2016	04-06/ 2016	07-09/ 2016	10-12/ 2016	Totaal	Omschrijving
71								Aankoop van gronden en gebouwen
72								Aanleg van gronden en oprichting, vergroting, omvangrijke herstelling, verbouwing van gebouwen
73								Aanleg van wegen en infrastructuur
74								Andere investeringen
81								Inningen aan en stortingen van deelnemingen in ondernemingen
82								Leningen aan gezinnen en VZW's
84								Toegestane leningen binnen de overheidssector
91								Aflossing van de schuld
95								Batig resultaat aan het dienstjaar en de overboekingen
99								Nadelig resultaat van het dienstjaar en de overboekingen
<b>Totaal</b>								



Naam van de hulpverleningszone :

Jaar : 2016

Munteenheid: EURO

ONTVANGSTEN								
Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/ 2016	04-06/ 2016	07-09/ 2016	10-12/ 2016	Totaal	Omschrijving
10								Niet verdeelbare courante ontvangsten en uitgaven voor goederen en diensten
16								Verkoop van niet duurzame goederen en diensten
18								Terugbetaling van onderhoudskosten van wegen en waterlopen
20								Correcties op financiële kosten van de schuld en andere op financiële kosten
26								Renten van overheidsvorderingen
27								Aandeel in exploitatiewinsten van openbare ondernemingen
28								Overige opbrengsten van eigendom
30								Niet verdeelbare inkomensoverdrachten aan en van andere sectoren dan de overheid
36								Gemeentelijke belastingen
37								Aanvullende belastingen
38								Andere bijdragen uit ondernemingen en gezinnen





ONTVANGSTEN

Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/ 2016	04-06/ 2016	07-09/ 2016	10-12/ 2016	Totaal	Omschrijving
40								Niet verdeelbare inkomensoverdrachten binnen de overheidssector
46								Inkomensoverdrachten van hogere overheden
48								Inkomensoverdrachten van andere overheidsinstellingen
49								Inkomensoverdrachten van het vrij onderwijs
50								Niet verdeelbare vermogensoverdrachten aan en van andere sectoren dan de overheid
56								Vermogensoverdrachten van ondernemingen
58								Vermogensoverdrachten van gezinnen
60								Niet verdeelbare vermogensoverdrachten binnen de overheidssector
66								Vermogensoverdrachten van de hogere overheden
68								Vermogensoverdrachten van andere overheidsinstellingen
70								Niet verdeelbare investeringen
76								Verkoop van gronden en gebouwen
77								Verkoop van duurzame roerende goederen



ONTVANGSTEN

Eco. code	Initiële begroting	Aangepaste begroting	01-03/ 2016	04-06/ 2016	07-09/ 2016	10-12/ 2016	Totaal	Omschrijving
86								Aflossing van leningen door en liquidatie van deelnemingen in ondernemingen
87								Aflossing van leningen door gezinnen en VZW's
89								Aflossing van leningen en verkoop van effecten binnen de overheidssector
95								Batig resultaat van het dienstjaar en de overboekingen
96								Aangaan van leningen en schuld
99								Nadelig resultaat van het dienstjaar en de overboekingen
<b>Totaal</b>								

